

You drive, we care.



DKV eINVOICING

Všeobecné informace k účasti na službě DKV eINVOICING

Nová elektronická služba DKV eINVOICING Vám přináší řadu výhod a zároveň chrání životní prostředí a šetří Vám čas i peníze.

Nezapomeňte: Pokud se přihlásíte k účasti na DKV eINVOICING, **platí jako originál jen elektronická faktura**. Vytisknutí elektronické faktury a archivování výtisku na papíru v pořadači není přípustné pro archivaci originální elektronické faktury. Elektronickou originální fakturu **musíte archivovat elektronicky**.

Obecné předpisy pro fakturaci:

» Povinnost archivace

Podnikatel je zásadně povinen archivovat faktury. Pokud faktury obsahují zahraniční daně z přidané hodnoty, je nutno dodržovat nejen tuzemské právní podklady, ale také právní podklady platné podle příslušného zahraničního práva.

» Archivační lhůta

Archivační lhůta trvá v závislosti na konkrétní zemi v zásadě čtyři až patnáct let a začíná většinou běžet uplynutím kalendářního roku, v němž je faktura vystavena.

» Zásady archivace

Musí být zaručena pravost původu faktury, integrita jejího obsahu a její čitelnost nezávisle na tom, zda faktura existuje na papíře nebo v elektronické podobě, a to od data vystavení až do skončení doby archivace faktury (viz čl. 233 odst. 1 systémové směrnice o DPH). Příslušné země přitom stanovují, zda je nutno archivovat faktury v originální podobě, v níž byly zaslány nebo poskytnuty, tzn. na papíře nebo v elektronické formě, a jaké další doklady o archivaci je příp. nutno splnit (viz čl. 247 odst. 2 systémové směrnice o DPH).

I nadále šťastnou cestu po celé Evropě přeje Váš DKV Euro Service!